

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

**Принято**  
на Педагогическом совете  
протокол № 3  
от «20» марта 2023г.



**Утверждаю**  
Директор МБУ ДО «СШ»  
*С.В.Огоренко*  
Приказ № 34/1-ОД  
от «20» марта 2023г.

## Положение

### об официальном сайте муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «спортивная школа»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном школьном сайте (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.01.2022 №24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «спортивная школа» (далее-спортивная школа).

1.2. Данное Положение определяет основные понятия, цели, задачи и размещение официального сайта в сети «Интернет», устанавливает информационную структуру, регламентирует порядок размещения и обновления информации на сайте, финансирование и материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение функционирования.

1.3. Официальный сайт спортивной школы, является электронным общедоступным информационным ресурсом.

#### 2. Цели и задачи

2.1. Цель создания официального сайта:

2.1. Цель создания официального сайта:

- исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости и доступности деятельности спортивной школы.

2.2. Задачи официального сайта:

-организация взаимодействия всех участников образовательной деятельности;

-систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в спортивной школе;

-осуществление обмена педагогическим опытом.

### **3. Информационная структура официального сайта**

3.1. Информационный ресурс сайта спортивной школы является открытым и общедоступным. Информация размещается на русском языке общепотребительными словами.

3.2. Официальный сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанными гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

3.3. На официальном сайте спортивной школы запрещены к размещению:

-противоправная информация;

-информация, не имеющая отношения к деятельности спортивной школы;

-информация, нарушающая авторское право;

- материалы, содержащие государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

-информационные материалы, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

-информация, противоречащая профессиональной этике в педагогической деятельности;

-ссылки на ресурсы сети «Интернет» по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

3.4. Информационная структура официального сайта спортивная школа определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

3.5. В соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, на сайте спортивной школе должна быть размещена информация:

-сведения об образовательной организации, которые включает в себя:

Основные сведения:

-полное или сокращенное наименование образовательной организации,

-дату создания образовательной организации,

-сведения об учредителе образовательной организации,

- место нахождения образовательной организации,
- режим и график работы образовательной организации,
- контактные телефоны и адрес электронной почты образовательной организации ,

- сведения о местах осуществления образовательной деятельности.

Структура и органы управления образовательной организацией:

- Ф.И.О. и должность руководителей структурных подразделений,
- место нахождения структурных подразделений,
- адреса официальных сайтов структурных подразделений.

Документы образовательной организации:

- Устав образовательной организации,
- свидетельство о государственной аккредитации(при наличии),
- правила внутреннего распорядка обучающихся,
- коллективный договор,
- отчёт о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль.
- локальные нормативные акты образовательной организации.

Образование:

- сведения о реализуемых дополнительных образовательных программах,

- сведения о языках на которых осуществляется,

- информацию об использовании дистанционных образовательных технологий.

- описание дополнительной образовательной программы в форме электронного документа,

- информация о численности обучающихся по реализуемым дополнительным образовательным программам,

- лицензия на осуществление образовательной деятельности.

Руководство педагогический состав образовательной организации:

- сведения о руководителе,

- сведения о заместителях руководителя,

- сведения о составе педагогических работников.

Материально-техническое обеспечение образовательной организации.

Стипендии и меры поддержки обучающихся.

Платные образовательные услуги.

Финансово-хозяйственная деятельность образовательной организации:

- информацию об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение,

- информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года,

- копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

Вакантные места для приема обучающихся:

- информация о количестве вакантных мест для приема.

Доступная среда:

-информация об объектах для проведения учебно-тренировочных занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,

-информация об обеспечении беспрепятственного доступа в здание образовательной организации.

#### **4.Порядок размещения и обновления официального сайта**

4.1.Информация размещается на официальном сайте спортивной школы в текстовом или табличном формате, а так же в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта.

4.2.Официальный сайт спортивной школы должен иметь версию для слабовидящих.

4.3.Спортивная школа обновляет сведения не позднее 10 дней после их изменений.

4.4.Используемое программное обеспечение для работоспособности официального сайта, должно обеспечивать защиту информации от несанкционированного внешнего доступа.

#### **5.Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта**

5.1.Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на директора спортивной школы.

5.2.При разделении обязанностей по обеспечению функционирования между участниками образовательной деятельности и третьим лицом, обязанности на первых прописываются в приказе, вторых - в договоре образовательной организации с третьим лицом.

5.3.Дисциплинарная ответственность за качество , своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

#### **6.Заключительные положения**

6.1.Настоящее Положение об официальном сайте является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора спортивной школы.

6.2. Все изменения и дополнения вносимые в Положение оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3.Положение об официальном сайте принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

9.4.После принятия Положения в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.