

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

Принято

на Педагогическом совете
протокол №3
от «20» март 2023г.



Утверждаю

Директор МБУ ДО «СШ»
С.В.Огоренко
Приказ № 34/1-ОД
от «20» марта 2023г.

Положение

**о тренерском совете муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «спортивная школа»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. ст.26,28,30,44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.34.3 Федерального закона от 07.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказ Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», Уставом МБУ ДО «СШ».

1.2 Тренерский совет является коллегиальным органом управления МБУ ДО «СШ», который определяет основные направления развития, координирует организацию учебно-тренировочного и воспитательного процессов, объединяет деятельность педагогических работников, и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации в области дополнительного образования, Устава МБУ ДО «СШ» и на основании настоящего Положения.

1.3 Все тренеры-преподаватели МБУ ДО «СШ» с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия являются членами тренерского совета.

1.4 Тренерский совет может создаваться, как единый орган по всему МБУ ДО «СШ», так и по каждому виду спорта отдельно.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

2.1. Тренерский совет создаётся в целях управления в МБУ ДО «СШ» образовательным процессом по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки (далее - Программа), эффективным подходом к выполнению программных требований, повышением качества воспитания обучающихся, совершенствованием методической работы в МБУ ДО «СШ», а

также содействием повышению квалификации педагогических работников.

2.2. Основные задачи Тренерского совета:

- повышение качества учебно-тренировочной работы по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки (ФССП) на основе использования достижений науки и передового опыта;
- реализация государственной политики в сфере физической культуры и спорта;
- согласование планов учебно-тренировочной, воспитательной работы, оздоровительных мероприятий, индивидуальных планов подготовки обучающихся на учебный год, списков групп по комплектованию на этапах спортивной подготовки;
- рассмотрение проектов календарных планов, участия в спортивных мероприятиях, положений о соревнованиях, планов учебно-тренировочных занятий;
- разработка практических решений, направленных на реализацию целей и планов развития учреждения;
- изучение и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по направлениям деятельности;
- анализ деятельности всех участников педагогического процесса;
- рассмотрение вопросов аттестации тренеров-преподавателей МБУ ДО «СШ»;
- представление педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;
- представление обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания;
- представление обучающихся к поощрению и награждению за спортивные достижения и за социально значимую деятельность;
- подведение итогов деятельности МБУ ДО «СШ» за год;
- заслушивание тренеров-преподавателей МБУ ДО «СШ» о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, антидопинговой работе и др.;
- контролирование исполнения ранее принятых решений педагогического совета;
- изучение и обсуждение нормативно-правовых актов в области дополнительного образования в спорте;
- другая деятельность в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.

-

3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

3.1. Состав Тренерского совета:

тренеры-преподаватели;

3.2. Структура Тренерского совета:

- председатель совета;

- члены совета;

- секретарь совета.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания Тренерского совета проводятся ежемесячно.

4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МБУ ДО «СШ» с учетом основных этапов развития и возникающих при реализации деятельности МБУ ДО «СШ» проблем. Утверждается на первом в текущем году заседании педагогического совета.

4.3. В состав Тренерского совета входят все тренеры-преподаватели по виду спорта, возглавляет его председатель, избираемый большинством голосов членов совета. Председатель Тренерского совета может быть переизбран в любое время.

4.4. Тренерский совет избирает секретаря.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Тренерского совета.

4.6. Решения Тренерского совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов тренерского совета после утверждения директором МБУ ДО «СШ».

4.7. Каждый член Тренерского совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе, своевременно и полностью выполнять его решения.

4.8. Время, место и повестка дня заседания Тренерского совета сообщается не позднее, чем за 5 дней до его проведения с целью подготовки каждого члена совета к обсуждению темы и обнародуется секретарем Тренерского совета в общественно доступных местах МБУ ДО «СШ».

4.9. Заседания и решения Тренерского совета заносятся в протокол. Протоколы подписываются председателем Тренерского совета и секретарем.

4.10. Протоколы заседаний и решений хранятся в МБУ ДО «СШ».

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

5.1. Тренерский совет имеет право:

- обсуждать программу развития МБУ ДО «СШ»;
- обсуждать и согласовывать дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в МБУ ДО «СШ»;
- обсуждать и принимать локальные акты МБУ ДО «СШ» в соответствии с его компетенцией;
- заслушивать отчеты администрации МБУ ДО «СШ» о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания учебно-тренировочного процесса и действующих программ по направлениям деятельности МБУ ДО «СШ»;
- рассматривать вопросы об отчислении обучающихся;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организовывать работу по инновационной и экспериментальной

деятельности в МБУ ДО «СШ», обеспечивать внедрение новых технологий в физкультурно-спортивной сфере и передового опыта;

- утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию;
- предлагать директору МБУ ДО «СШ» план мероприятий по совершенствованию учебно-тренировочного и воспитательного процесса, антидопинговой работе, профилактике травматизма, повышению эффективности использования материально-технической базы в МБУ ДО «СШ»;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера обучающихся.

5.2. Тренерский совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы Тренерского совета;
- за соблюдение законодательства РФ в своей деятельности;
- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку документации.

5.3. Тренерский совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

5.4. Тренерский совет не вправе выступать от имени МБУ ДО «СШ».

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов совета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Тренерский совет, предложения и замечания членов совета, решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета, помещаются на хранение секретарём Тренерского совета в папку «Протоколы заседаний Тренерского совета». Папка протоколов заседаний Тренерского совета МБУ ДО «СШ» хранится у делопроизводителя, по истечению 1 (одного) года передается в архив.

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

6.3. Работу по исполнению решений Тренерского совета организует его председатель с помощью администрации МБУ ДО «СШ».

6.4. При необходимости секретарь Тренерского совета готовит выписки из его решений.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение о Тренерском совете обязательно для исполнения всеми членами Тренерского совета МБУ ДО «СШ».

7.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ ДО «СШ» и вводится в действие приказом директора.

7.1. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения, его актуализацию, действия членов Тренерского совета МБУ ДО «СШ» по соблюдению ими требований Положения несёт председатель Тренерского совета.

тренерского совета учреждения хранится у его секретаря постоянно, по истечению 1 (одного) года передается в архив.

6.1. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

6.2. Работу по исполнению решений тренерского совета организует его председатель с помощью администрации и должностных лиц учреждения. Должностные лица обязаны обеспечивать исполнение решений тренерского совета.

6.3. При необходимости секретарь тренерского совета готовит выписки из его решений.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.2. Положение обязательно для исполнения всеми членами тренерского совета учреждения.

7.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ ДО «СШ», вводится в действие приказом директора МБУ ДО «СШ».

7.4. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения, его актуализацию, действий членов Тренерского совета учреждения по соблюдению ими требований Положения несёт председатель Тренерского совета.